## PËRGATITJA E PLANIT TË KONSULTIMIT

1. Emri i ligjit/politikës të propozuar:

**“Strategjia Ndërinstitucionale e Luftës Kundër Terrorizmit 2021-2025 dhe Plani i Veprimit 2021-2023”**

Audienca e synuar, lloji i konsultimeve (paraprake/k. për projekt-ligjet), metodat e konsultimit, kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Audienca e synuar (***p.sh. dhomat e tregëtisë, OJQ-të për të rinjtë, etj.***)** | **Lloji i konsultimeve:** 1. **konsultime paraprake,**
2. **konsultime për projekt-ligjet**
 | **Metodat e konsultimit** *(e-konsultimi, takimet publike, seminare, sondazhe etj.)* | Kanali i komunikimit për shkëmbimin e informacionit dhe ftesave (*email, rrjetet sociale, etj.)* |
| *Publiku* | 1 | Konsultim elektronik: publikimi në **RENJK**  | e-mail  |
| Misionet/partnerët ndërkombëtare që ofrojnë bashkëpunim në fushën e sigurisë | 2 | Takime konsultative me përfaqësues të misioneve që asistojnë MB **ICITAP, PAMECA,****OSBE** | personalisht dhe me e-mail |
| Ekspertë | 2 | Takime konsultative  | e-mail: lista e ekspertëve të identifikuar për këtë lloj konsultimiEksperti **Prof. Asoc. Enri Hide** studiues dhe lektor i marrëdhënieve ndërkombëtare pranë Departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara të Universitetit Europian të Tiranës |
| Institucionet | 1 | **Nëpërmjet sistemit e-akte**  | * Ministritë e linjës MD, MEPJ, MFE, MASR, MSHMS, MIE, MM
* Organe të pavarura: PP, BSH, SPAK, AKEP, AKCESK, CVE, SHISH
 |

1. Afati kohor i aktiviteteve të konsultimit (nga fillimi deri në raportim)

|  |
| --- |
| *Lista e të gjitha aktiviteteve të parashikuara të konsultimit me datën e përafërt të zbatimit.** Në fillim të vitit 2020 ka filluar puna për identifikimin e grupeve të interesit, përcaktimi i metodave të konsultimit.
* Janë zhvilluar vazhdimisht takime të grupit të punës me përfaqësues nga ministritë e linjës MD, MFE, MASR, MEPJ, MSHMS, MIE, MM dhe organet të pavarura PP, BSH, SPAK, AKEP, AKCESK, CVE, SHISH si dhe ekspertë të fushës (fizike dhe online)
* 4 dhjetor 2020 deri më 30 dhjetor 2020: konsultimi në RENJK
* 03-15.12.2020 faza e konsultimit me ministritë e linjës, nëpërmjet sistemit e-akte.
* 15.12.2020: përgatitja e raporteve përmbledhëse nga çdo takim publik, konsultimet me e-mail si dhe nga konsultimet përmes RENJK
* 16.12.2020: përgatitja e raportit të përgjithshëm mbi rezultatet e konsultimit publik
 |

1. Burimet e nevojshme

|  |
| --- |
| *Përshkruani nr. e stafit të nevojshëm, mjetet financiare dhe teknike të nevojshme etj.** *Burime njerëzore të nevojshme:*
	+ Koordinatori për konsultimin në MB për mbledhjen e mendimeve nëpërmjet RENJK.
	+ Strukturat teknike si Drejtoria e Antiterrorit në DPPSH, DPPPP, DPB përfaqësues nga ministritë e linjës MD, MFE, MASR, MSHMS, MIE, MM, MEPJ, organet të pavarura PP, BSH, SPAK, AKEP, AKCESK, CVE si dhe ekspertë të fushës (fizike dhe online) dhe 1 përfaqësues koordinator i strategjisë Drejtorisë së Politikave dhe Strategjive të Rendit dhe Sigurisë Publike në bashkëpunim me 1 jurist të Drejtorisë Juridike të MB.
	+ Eksperti Prof. Asoc. Enri Hide studiues dhe lektor i marrëdhënieve ndërkombëtare pranë Departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara të Universitetit Europian të Tiranës njohës i mirë i fushës së sigurisëqë ofron një asistencë thelbësorë dhe efektive në draftimin e strategjisë.
* *Burime financiare të nevojshme:*

Hartimi i këtij drafti nuk parashikon të sjellë ndikime shtesë në vlerë monetare, pasi shpenzimet administrative të takimeve të grupit të punës dhe partnerëve janë të mbulueshme nga institucioni. *Pajisje të nevojshme:** + Laptop, projektor, të siguruara nga institucioni.
 |

1. Mbledhja e përgjigjeve

|  |
| --- |
| *Përshkruani mënyrën se si mendoni që të mblidhni përgjigjet.*Përgjigjet mblidhen përmes këtyre mënyrave:* Regjistri RENJK <http://www.konsultimipublik.gov.al>, konkretisht ne linkun: <https://konsultimipublik.gov.al/Konsultime/Detaje/312>.
* Me komunikime verbale të mbajtura në takime konsultative të zhvilluara me grupin e punës dhe prezencën e misioneve/parterëve ndërkombëtarë.
* Konsultimit me ministritë e linjës nëpërmjet sitemit e-akte.
 |

1. Monitorimi i procesit

*Kjo matricë mund t'ju ndihmojë në monitorimin e vazhdueshëm pasi përfshin treguesit dhe metodat më të zakonshme për matjen e nivelit të suksesit të proceseve të konsultimit. Në fazën e planifikimit, ju duhet* ***të përcaktoni vlerën e planifikuar të treguesve sasiorë dhe metodave/mjeteve që do të përdorni për matjen e suksesit*** *gjatë dhe në përfundim të procesit.*

|  |
| --- |
| **Treguesit dhe metodat për monitorimin e procesit** |
| **Korniza e procesit** | **Përshatshmëria** | **Masat për përmirësime** *(deklaroni, si do të përmirësoni procesin e pjesëmarrjes)* |
| A u realizuan aktivitetet sipas afatit të planifikuar? | [ ]  po [ ]  **jo** | Shtyrja e afateve të planifikuara në kalendar për konsultimin publik për shkak të ngadalësimit të procesit të hartimit të dokumentit strategjik si pasojë e situatës së Covid-19 |
| A u realizuan aktivitetet sipas burimeve financiare të planifikuara? | [ ]  **po** [ ]  jo |  |
| A u realizuan aktivitetet sipas burimeve njerëzore të planifikuara? | [ ] **po** [ ]  jo |  |
| **Treguesit sasiorë** |
| Treguesit sasiorë*(deklaroni treguesit për monitorim)* | Vlerat e planifikuara*(deklaroni treguesit për vlerat)* | Vlerat e arritura*(deklaroni vlerën e arritur)* | Përshatshmëria | Masat për përmirësime *(deklaroni si do të përmirësoni performancën)* |
| *(plotësojeni gjatë fazës së planifikimit të procesit)* | *(plotësojeni gjatë monitorimit)* |
| x[ ]  numri i metodave të konsultimit | 2 |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| x[ ]  numri i palëve të përfshira |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| x [ ]  numri i pjesëmarrësve  |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| x[ ]  numri i komenteve të pranuara |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| [ ]  tjetër: |  |  | [ ]  po [ ]  jo |  |
| Mjetet për matjen e treguesve |
| x[ ]  lista e pjesëmarrësvex[ ]  raportimi i aktivitetit[ ]  raporti i reagimevex[ ]  lista e komenteve të marra[ ]  tjetër:  |
| **Treguesit cilësorë** |
| Treguesit cilësorë (zgjidhni treguesit cilësorë - merrni parasysh objektivat e procesit të pjesëmarrjes) | Gjetjet*(deklaroni gjetet)* | Masat për përmirësime *(deklaroni si do të përmirësoni performancën)* |
| [ ]  cilësia e metodave të konsultimit | Ministria synon të vijojë përdorimin e metodave të ndryshme të konsultimit sidomos ato me ekspertë të organizatave dhe partnerëve ndërkombëtar në kuadër edhe të reflektimit të komenteve që në fazën e parë të konceptimit dhe hartimit të projektaktit si edhe me qëllim ndjekjen e modeleve më mira të vendeve evropiane ose rajonale.  |  |
| [ ]  përmbushja e pritshmërive të pjesëmarrësve | Përdorimi i sa më shumë metodave të konsultimit do të ndikojë jo vetëm në rritjen e numrit të pjesëmarrësve por dhe në forcimin e rolit që grupet e interesit, shoqëria civile duhet të kenë në përgatitjen dhe përmirësimin e dokumentave strategjikë | Përdorimi i sa më shumë metodave të konsultimit do të ndikojë jo vetëm në rritjen e numrit të pjesëmarrësve por dhe në forcimin e rolit që grupet e interesit, shoqëria civile duhet të kenë në përgatitjen dhe përmirësimin e dokumentave strategjikë |
| [ ]  cilësia e komenteve dhe kontributeve të mara | Duke zhvilluar më shumë tryeza konsultimi apo duke përdorur sa më shumë metoda të konsultimit, do të rritet dhe pjesëmarrja e publikut e për pasojë dhe numri i komenteve të përcjella prej tyre. | Duke zhvilluar më shumë tryeza konsultimi apo duke përdorur sa më shumë metoda të konsultimit, do të rritet dhe pjesëmarrja e publikut e për pasojë dhe numri i komenteve të përcjella prej tyre. |
| [ ]  treguesit sipas objektivave të procesit: |  |  |
| Mjetet për matjen e treguesve |
| [ ]  pyetësori i vlerësimitx[ ]  diskutimi joformal me pjesëmarrësitx[ ]  regjistrimi i pikëpamjeve të pjesëmarrësvex[ ]  raportimi i aktivitetit[ ]  tjetër: |